



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2020 года

№ 783

О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018 № 3003 «О муниципальной программе города Югорска «Социально-экономическое развитие и муниципальное управление»:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на возмещение затрат на расходы по оплате арендной платы за недвижимое имущество (за исключением государственного и муниципального), коммунальных услуг (приложение).

2. Установить, что расходы в сумме 2 295 200,00 рублей осуществляются по подразделу 0412, КЦСР 1220182380, КВР 813 за счет субсидии на поддержку малого и среднего предпринимательства из бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, расходы в сумме 312 981,82 рубля осуществляются по подразделу 0412, КЦСР 12201S2380, КВР 813 за счет дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских округов и муниципальных районов Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, предоставленной из бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19).

3. Определить администрацию города Югорска уполномоченным органом по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Возложить выполнение обязанностей по подготовке документов для предоставления субсидий и по осуществлению контроля за целевым использованием субсидий на департамент

экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (И.В. Грудцына).

5. Возложить выполнение обязанностей по перечислению субсидий на управление бухгалтерского учета и отчетности администрации города Югорска (Л.А. Михайлова).

6. Опубликовать постановление в официальном печатном издании города Югорска и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Югорска.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Югорска

А.В. Бородин

**Порядок
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства,
пострадавшим в результате введения ограничительных мер, направленных на
профилактику и устранение последствий распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19), на возмещение затрат на расходы по оплате арендной платы за
недвижимое имущество (за исключением государственного и муниципального),
коммунальных услуг**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает категории получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий, а также требования к контролю за их соблюдением и отчетности.

2. Категории получателей субсидий - субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица или индивидуальные предприниматели), зарегистрированные в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации (далее – Субъекты), ведущие деятельность в отраслях российской экономики, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434 «Об утверждении перечня отраслей российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции», а также перечнем, определенным приложением 1 к настоящему Порядку.

3. Цель предоставления субсидии – возмещение затрат по арендной плате за нежилое помещение (за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности) и по коммунальным услугам (далее - Субсидия).

К коммунальным услугам, затраты на которые подлежат возмещению, относятся: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение.

4. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год является администрация города Югорска (далее - Главный распорядитель).

5. Уполномоченным органом по организации предоставления Субсидий является департамент экономического развития и проектного управления администрации города Югорска (далее - Департамент).

6. Источником получения Субсидии являются средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и города Югорска. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю бюджетных средств.

7. Расходные обязательства по выплате Субсидий возникают после заключения договора о предоставлении Субсидии (далее - Договор) из бюджета города Югорска между администрацией города Югорска и Субъектами.

II. Условия и порядок предоставления Субсидий

8. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- наличие Субъекта в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации по состоянию на 01.03.2020;
- Субъект должен быть зарегистрирован и осуществлять деятельность на территории города Югорска;

- основной вид деятельности Субъекта относится к отраслям российской экономики, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

- Субъект не получал в 2020 году аналогичные меры поддержки в рамках подпрограммы II «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы города Югорска «Социально-экономическое развитие и муниципальное управление».

9. Требования, которым должны соответствовать Субъекты по состоянию на 01.03.2020:

- у Субъекта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 5000 (пять тысяч) рублей;

- отсутствие у Субъекта просроченной задолженности по возврату в бюджет города Югорска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Югорска;

- Субъект – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Субъект - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Субъект не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

10. Субсидия предоставляется на основании письменного заявления Субъекта, подаваемого Главному распорядителю по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя).

- учредительные документы или нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

- договоры аренды недвижимого имущества;

- договоры с ресурсоснабжающими организациями, а также иными организациями о предоставлении коммунальных услуг;

- платежные документы, подтверждающие оплату арендной платы, коммунальных услуг;

- уведомление об открытии Субъектом расчетного счета в кредитной организации.

Специалистом Департамента производится копирование документов с их оригиналов и оригиналы документов возвращаются Субъекту. На копиях документов проставляется дата, ФИО, подпись специалиста Департамента.

11. Субсидия предоставляется по следующим направлениям и в следующих размерах:

- на возмещение части затрат по арендной плате за нежилые помещения:

возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на аренду нежилых помещений за 2020 год в размере 50% от объема затрат и не более 50 тыс. рублей на одного Субъекта в год;

- на возмещение части затрат на оплату коммунальных услуг:

возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты на коммунальные услуги за 2020 год в размере 50% от объема затрат и не более 25 тыс. рублей на одного Субъекта в год.

12. Главный распорядитель осуществляет приём и рассмотрение документов и принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты приема заявления.

Решение о предоставлении субсидии оформляется постановлением администрации города Югорска.

В случае отказа в предоставлении субсидий Главный распорядитель направляет Субъекту уведомление с указанием причин отказа.

13. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидии из бюджета города Югорска, заключает договор с Субъектом, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Югорска.

14. Главный распорядитель отказывает в предоставлении Субсидии в случае:

- несоответствия представленных Субъектом документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности предоставленной Субъектом информации;

- несоответствия Субъекта условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

- отсутствия в бюджете города Югорска бюджетных ассигнований, предусмотренных в пункте 6 настоящего Порядка.

15. Перечисление субсидии осуществляется Главным распорядителем не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидии на расчетный счет Субъекта, открытый в кредитной организации.

III. Требования к отчетности

16. Субъект представляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные договором о предоставлении Субсидии.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

17. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий в соответствии с муниципальными правовыми актами.

18. Обязательным условием договора о предоставлении Субсидии является согласие Субъекта на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

19. Возврат Субсидий в бюджет города Югорска в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, осуществляется Субъектом в порядке, определенном договором о предоставлении из бюджета города Югорска субсидии.

**Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
пострадавшим в результате введения ограничительных мер,
направленных на профилактику и устранение последствий
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
на возмещение затрат на расходы по оплате арендной платы
за недвижимое имущество (за исключением государственного
и муниципального), коммунальных услуг**

Перечень социально-значимых видов деятельности, пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, определенных администрацией города Югорска за исключением ОКВЭД, установленных постановления Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 434

№ п/п	Код ОКВЭД Расшифровка
1.	02.2 Лесозаготовки (хозяйствующие субъекты, осуществляющие экспортно-ориентированную деятельность)
2.	11.07 Производство безалкогольных напитков; производство минеральных вод и прочих питьевых вод в бутылках
3.	14.1 Производство одежды, кроме одежды из меха
4.	16.1 Распиловка и строгание древесины (хозяйствующие субъекты, осуществляющие экспортно-ориентированную деятельность)
5.	31.0 Производство мебели
6.	74.2 Деятельность в области фотографии
7.	75.0 Деятельность ветеринарная
8.	85.11 Образование дошкольное
9.	88.1 Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам
10.	88.99 Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства
пострадавшим в результате введения ограничительных мер,
направленных на профилактику и устранение последствий
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
на возмещение затрат на расходы по оплате арендной платы
за недвижимое имущество (за исключением государственного
и муниципального), коммунальных услуг

Главе города Югорска

_____ (наименование заявителя)

Заявление о предоставлении финансовой поддержки

Прошу оказать финансовую поддержку в форме Субсидии в целях возмещения затрат, связанных с _____

Сумма фактических затрат _____

1. Сведения о субъекте малого/ среднего предпринимательства	
1.1 Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя: _____	
1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____	
1.3. Код причины постановки на учет (КПП): _____	
1.4. Дата государственной регистрации: « ____ » _____ года	
2. Адрес субъекта малого/среднего предпринимательства:	
2.1. Юридический:	2.2. Фактическое место осуществления деятельности:
Населенный пункт _____	Населенный пункт: г. Югорск,
улица _____	улица _____
№ дома _____, № кв. _____	№ дома _____, № кв. _____
е-mail _____	
Контактный телефон _____	
3. Банковские реквизиты	
Банк _____	
БИК _____	
ИНН/КПП _____ / _____	
р/с _____	
кор/с _____	
(л/с) _____	
4. Виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД): _____	
5. Перечень прилагаемых к заявлению документов: _____	
6. Настоящим даю согласие на обработку персональных данных и включение	

информации, как получателя поддержки, в базу данных.

Стадия реорганизации, ликвидации или банкротства не осуществляется.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Отсутствует факт принятия решения об оказании поддержки по тем же основаниям, на те же цели.

Не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

С условиями предоставления Субсидии согласен _____

(подпись)

Согласен на осуществление Департаментом, предоставившим Субсидию и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и требований Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

_____/_____
(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

Дата _____

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить)

лично посредством почтовой связи

Отметка о принятии:

Дата _____

Принято документов _____ шт., в количестве _____ листов,

_____/_____
(должность) (подпись, расшифровка подписи)